

**Configuração:**

Assunto:	
Nome do Arquivo:	IDE.TXT
Características:	

**20 - IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO**

seq	posição		Tam	Tipo	Conteúdo
	de	até			
01*	001	002	002	numérico	Conteúdo do Disquete: "20" (Pessoal)
02	003	005	003	numérico	Código do Município. Fornecido pelo TCM-GO
03	006	007	002	numérico	Código do Órgão. (Tabela do PPA/LOA)
04	008	021	014	numérico	Número do CGC do Órgão
05	022	071	050	Texto	Nome do Órgão
06	072	116	045	numérico	Nome do Gestor Responsável
07	117	127	011	numérico	Número do CPF do Gestor responsável
08	128	172	045	Texto	Nome do contador responsável
09	173	183	011	Numérico	Número do CPF do contador responsável
10	184	194	011	Texto	Número do CRC do Contador responsável
11	195	196	002	Texto	Estado de origem do CRC do contador responsável
12	197	198	002	Numérico	Mês de Referência da Folha de Pagamento. Formato: "mm"
13	199	202	004	Numérico	Ano de Referência da Folha de Pagamento. Formato: "aaaa"
14	203	210	008	Data	Data da Geração do Arquivo. Formato ddmmaaaa
15	211	215	005	numérico	Numeração Seqüencial por arquivo. (00001)

Configuração:	
Assunto:	Arquivo dos Movimentos de Pessoal
Nome do Arquivo:	MOV"MMAA".txt
Características:	O nome do arquivo dos movimentos de pessoal é formado pelas letras MOV, mais o mês de referencia ( no local onde está <b>MM</b> ) e ano de referencia ( no local onde está <b>AA</b> ). Por exemplo : o arquivo do mês de Janeiro / 2002, o nome seria <b>MOV0102.TXT</b>

10 - DETALHE DOS MOVIMENTOS DE PESSOAL					
Seq	Posição		Tam	Tipo	Conteúdo
	de	Até			
01*	001	002	002	Numérico	<b>Tipo do Registro: "10" - Detalhamento dos movimentos de pessoal.</b>
02*	003	003	001	Numérico	<b>Tipo de Pagamento:</b> 1 – Salário 2 – 13º Salário 3 – Proventos (Inativo) 4 – Proventos (Pensionistas) 5 – Férias 6 – Abertura / Encerramento dos Trabalhos Legislativos 7 – Sessões Extraordinárias
03*	004	014	011	Numérico	<b>Número do CPF do Funcionário</b>
04	015	074	060	Texto	Nome do Funcionário
05	075	075	001	Numérico	Sexo do Funcionário: 1 – Masculino      2 – Feminino
06	076	083	008	Data	Data de Nascimento. Formato: ddmmaaaa
07	084	086	003	Numérico	<b>Código do Cargo ocupado pelo funcionário (Conforme tabela do Quadro de Pessoal informado)</b>
08	087	126	040	Texto	Lotação do funcionário
09	127	134	008	Data	Data de Admissão. Formato: ddmmaaaa
10	135	144	010	Texto	Resolução de Registro do Ato no TCM
11	145	174	030	Texto	Decreto de Nomeação
12	175	184	010	Texto	Número do Edital do Concurso Público
13	185	186	002	Numérico	Tipo de Admissão 01 – Concursado 02 – Comissionado 03 – Tempo determinado 04 – Admissão Anterior a 05/10/83 (não comissionado) 05 – Admissão entre 5/10/83 e 05/10/88 (não comissionado) 06 – Vereador 07 – Presidente da Câmara

					08 – Vice-Prefeito 09 – Prefeito 10 – Disposição
14	187	187	001	Numérico	Profissional do Magistério (Pagamento pelo FUNDEF): 0 – Não 1 – Sim
15	188	188	001	Numérico	Situação do Funcionário: 1 – Ativo 2 – Inativo 3 – Pensionista
16	189	201	013	Numérico	Vencimento. Informar valor com duas casas decimais, com formatação (vírgula)
17	202	214	013	Numérico	Renumeração Total. Informar valor com duas casas decimais, com formatação (vírgula)
18	215	227	013	Numérico	Total de Descontos. Informar valor com duas casas decimais, com formatação (vírgula)
19	228	232	005	Numérico	Numeração sequencial por arquivo (00001 – xxxxxx)

**99 - TOTALIZADOR DOS MOVIMENTOS DE PESSOAL**

Seq	Posição		Tam	Tipo	Conteúdo
	de	Até			
01*	001	002	002	Numérico	<b>Tipo do Registro: “99” - Final do Arquivo de Movimento de Pessoal</b>
02	003	007	005	Numérico	Total de Registros tipo “10” – Detalhamento dos movimentos de pessoal.
03	008	020	013	Numérico	Total dos Vencimentos. Informar valor com duas casas decimais, com formatação (vírgula)
04	021	033	013	Numérico	Total das Renumerações. Informar valor com duas casas decimais, com formatação (vírgula)
05	034	046	013	Numérico	Total dos Descontos. Informar valor com duas casas decimais, com formatação (vírgula)
06	047	227	181	Texto	Branco
07	228	232	005	Numérico	Numeração Sequencial por arquivo (xxxxx + 1)

Configuração:	
Assunto:	Arquivo do Quadro de Pessoal
Nome do Arquivo:	QDR"MMAA".TXT
Características:	O nome do arquivo do quadro de pessoal é formado pelas letras QDR, mais o mês de referencia ( no local onde está <b>MM</b> ) e ano de referencia ( no local onde está <b>AA</b> ). Por exemplo : o arquivo do mês de Janeiro / 2002, o nome seria <b>QDR0102.TXT</b>

10 - DETALHE DO QUADRO DE PESSOAL					
Seq	posição		Tam	Tipo	Conteúdo
	de	até			
01*	001	002	002	Numérico	<b>Tipo do Registro: "10" – Detalhamento do Quadro de Pessoal.</b>
02*	003	005	003	Numérico	<b>Código do Cargo (Criar um código fixo para cada cargo do Quadro)</b>
03	006	055	050	Texto	Nome do Cargo
04	056	056	001	Numérico	Tipo do Cargo: 1 – Comissão                      2 – Efetivo                      3 – Agente Político
05	057	061	005	Numérico	Quantitativo do Cargo
06	062	074	013	Numérico	Vencimento do Cargo. Informar valor com duas casas decimais, com formatação (vírgula)
07	075	099	025	Texto	Número da Lei que criou / alterou o Quadro
08	100	104	005	Numérico	Numeração Sequencial por arquivo (00001 – xxxxx)

99 - TOTALIZADOR DO QUADRO DE PESSOAL					
Seq	Posição		Tam	Tipo	Conteúdo
	de	Até			
01*	001	002	002	Numérico	<b>Tipo do Registro: "99" - Totalizador do Quadro de Pessoal</b>
02	003	007	005	Numérico	Total de Registro tipo "10" – Detalhamento do Quadro de Pessoal
03	008	018	011	Numérico	Total dos Quantitativos dos Cargos
04	019	031	013	Numérico	Total dos Vencimentos dos Cargos. Informar valor com duas casas decimais com formatação (vírgula)
05	032	099	068	Texto	Branco
06	100	104	005	Numérico	Numeração Sequencial por arquivo (xxxxxx + 1)

\* - **chave primária**. A combinação destes campos deve ser única dentro do arquivo.